

## ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых сельским исполнительным комитетом Бобруйского района в отношении субъектов хозяйствования в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 года № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»

Наименование административной процедуры	Специалист, ответственный за выполнение соответствующих функций по оформлению административных процедур	Срок осуществления административной процедуры	Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
<b>16.4.1.</b> Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору	управляющий делами	2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней	бесплатно
<b>16.4.2.</b> Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или многоквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору	управляющий делами	2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней	бесплатно

Во время отсутствия, управляющего делами сельисполкома обязанности выполняет председатель сельисполкома. Выдача документов по административным процедурам осуществляется в рабочие дни с 8.00 до 13.00 и 14.00 до 17.00 часов.